

## Ratkaisuvallan delegointi, elinvoimalautakunta 12.3.2024

Asia	Delegointi	Päätäjä					
Hallintosääntö 4 luku, 31 § Lautakuntien yleiset tehtävät ja toimivalta		toimialajohtaja	palvelualue- päällikkö	työllisyyspäällikkö (yksikön esihenkilö)	elinkeinopäällikkö (yksikön esihenkilö)	hallintopäällikkö	talouspäällikkö
Lautakunta:							
1. vastaa toimialansa palvelujen järjestämisestä ja kehittämisestä ja päättää toimialansa yksittäisten palveluyksiköiden perustamisesta ja lakkauttamisesta valtuuston hyväksymän kaupunkistrategian ja kaupunginhallituksen täytäntöönpanopäätösten mukaisesti.	<i>Ei delegointia</i>						
2. osallistuu toimialansa investointien hankesuunnitteluun	<i>Ei delegointia</i>						
3. hyväksyy toimialaansa liittyvien tilainvestointihankkeiden tarveselvityksen ja hankesuunnitelman	<i>Ei delegointia</i>						
4. hyväksyy palvelujen yleiset myöntämisperiaatteet ja palveluista perittävät maksut, mikäli laista, asetuksesta tai valtuuston päätöksestä ei muuta johdu	Yksikön päällikkö päättää yrityspalvelusetelien myöntämisestä.				x		
5. valitsee palvelujen tuottajat ja tuotantotavat	<i>Ei delegointia</i>						
6. hyväksyy toimialaansa liittyvät sopimukset, valvoo niiden noudattamista ja määrää sopimusten vastuuhenkilöt toimialallaan	Toimialajohtaja enintään 80 000 euron omavastuuosuuden mukaisista hankkeista, palvelualuepäällikkö 50 000 euron omavastuuosuuden mukaisista hankkeista, yksikön esimies 30 000 euron omavastuuosuuden mukaisista hankkeista.	x	x	x	x		
7. edustaa kuntaa ja käyttää kaupungin puhevaltaa lautakunnan hallinnonalaan kuuluvissa asioissa sekä päättää muutoksen hakemisesta tuomioistuinten ja muiden viranomaisten päätöksiin. Lautakunta toimii tehtäväalueensa koskevan lainsäädännön tarkoittaman monijäsenenä toimitilana ja käyttää tälle toimitilalle lainsäädännössä ja hallintosäännössä säädettyä ratkaisuvallaa, ellei toisin ole tässä säännössä määrätty ja jollei lautakunta ole päättänyt ratkaisuvallan edelleen siirtämisestä		x					
8. vastaa toimialansa viranomaistoiminnasta sekä palveluohjauksesta	<i>Ei delegointia</i>						
9. päättää toimialansa organisaatiosta hallintosäännön määrittelemissä rajoissa	<i>Ei delegointia</i>						
10. antaa lausuntonsa vaikutuksiltaan merkittävien yleis- ja asemakaavojen sekä niiden muutosten hyväksymisen johdosta aiheutuvista mahdollisista vaikutuksista lautakunnan tehtäväalueella	<i>Ei delegointia</i>						

11. antaa lausuntonsa tehtäväalueensa lainsäädäntöhankkeissa	Toimialajohtaja arvioi annetaanko lainsäädäntöhakkeista lausuntoa ja onko lainsäädäntöhanke merkitykseltään sellainen, joka on tarve tuoda lautakunnan päätettäväksi. Oman palvelutoiminnan kannalta merkitykseltään vähäiset lausunnot voi antaa yksikön esihenkilö.	x		x	x		
12. päättää toimialansa avustusten myöntämisperusteista ja jaosta kaupunginhallituksen hyväksymien periaatteiden mukaisesti	Toimialajohtaja päättää enintään 80 000 euron avustuksista, palvelualuepäällikkö 50 000 euron avustuksista ja yksikön esimies 30 000 euron avustuksista (kh:n hyväksymien periaatteiden mukaiset).	x 80 000e	x 50 000e	x 30 000e	x 30 000e		
13. vastaa yhteistyöstä hyvinvointialueen kanssa kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöstä ja tehtävän yksityiskohtaisemmasta organisoinnista lautakunnan tehtäväalueella.	Ei delegointia						

## Ratkaisuvallan delegointi, elinvoimalautakunta 12.3.2024

Asia Hallintosääntö 4 luku, 32 § Elinvoimalautakunnan tehtävät ja toimivalta	Delegointi	Päätävä					
		toimialajohtaja	palvelualue- päällikkö	työllisyyspäällikkö (yksikön esihenkilö)	elinkeinopäällikkö (yksikön esihenkilö)	hallintopäällikkö	taluspäällikkö
Elinvoimalautakunta vastaa elinvoimapalveluista. Lautakunnan alaisuudessa toimii elinvoimapalvelut -toimiala. Lautakunta johtaa ja kehittää toimialansa palvelutuotantoa kaupunkistrategiassa ja toteuttamisohjelmissa asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.							
Elinvoimalautakunta vastaa:							
1. elinkeino- ja yrityspalveluista,	<i>Ei delegointia</i>						
2. yrityksille tarjottavista kansainvälistymiseen liittyvistä palveluista,	<i>Ei delegointia</i>						
3. maaseudun ja kylien kehittämisspalveluista,	<i>Ei delegointia</i>						
4. työllisyyspalveluista ja maahanmuuttajien kotoutumispalveluista,	<i>Ei delegointia</i>						
5. toimialaansa liittyvistä hankkeista.	Toimialajohtaja tekee asettamispäätöksen enintään 80 000 euron omavastuuosuuden mukaisista hankkeista, palvelualuepäällikkö 50 000 euron omavastuuosuuden mukaisista hankkeista, yksikön esimies 30 000 euron omavastuuosuuden mukaisista hankkeista.	x 80 000 euron omavastuuosuus	x 50 000 euron omavastuuosuus	x 30 000 euron omavastuuosuus	x 30 000 euron omavastuuosuus		
Elinvoimalautakunta:							
1. vastaa kaupungin elinkeino- ja työllisyyspolitiikan valmistelusta ja toteuttamisesta edistämällä alueen yritys-, työllisyys- ja elinkeinotoimintaa kaupunginvaltuuston päättämien periaatteiden ja kaupunginhallituksen elinkeino- ja työllisyyspolitiikan mukaisesti. Elinkeinopolitiikkaa toteutetaan yhteistyössä elueen elinkeinoelämän toimijoiden kanssa;	<i>Ei delegointia</i>						
2. järjestää yrityskehityspalvelut, kehittää yritysten toimintaympäristöä sekä edistää investointien saamista alueelle;	<i>Ei delegointia</i>						
3. järjestää työllisyyspalvelut sisältäen työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain mukaiset tehtävät;	<i>Ei delegointia</i>						

<p>4. päättää toimialansa suunnittelu- ja urakkasopimuksista ja muista sopimuksista;</p>	<p>Päättää yksikön toimintaan liittyvistä sopimuksista.</p> <p><i>Mikäli sopimuksessa ei ole rahallista ulottuvuutta, päättää sopimuksesta se viranhaltija, kenen yksikön toiminnan piiriin sopimus kuuluu.</i></p>	<p>x</p> <p>80 000 euroon asti</p>	<p>x</p> <p>50 000 euroon asti</p>	<p>x</p> <p>30 000 euroon asti</p>	<p>x</p> <p>30 000 euroon asti</p>		
<p>5. päättää asukasyhdistysten ja muiden asukasyhteisöjen avustuksista niillä alueilla, jotka eivät kuulu kylien kehittämisjaoston toiminta-alueeseen;</p>	<p><i>Muut avustukset kts. HS 31 §</i></p>						
<p>6. vastaa kaupungin työllisyyden hoidon vaikuttavuuden seurannasta.</p>	<p><i>Ei delegointia</i></p>						

**Ratkaisuvalian delegointi, elinvoimalautakunta 12.3.2024**

Asia	Delegointi	Päätöjä	palvelualue- päällikkö	työllisyyspäällikkö (yksikön esihenkilö)	elinkeinopäällikkö (yksikön esihenkilö)	hallintopäällikkö	talouspäällikkö
<b>Hallintosääntö 4 luku: Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako</b>		toimialajohtaja					
<b>43 § Toimivalta päättää asiakirjan antamisesta</b>	Lautakunta päättää, että hallintopäällikkö ratkaisee elinvoimalautakunnan asiakirjoja koskevat tietopyynnöt.					x	
Viranhaltijan omaan päätösvaltaan kuuluvissa asioissa asiakirjoja koskevat tietopyynnöt ratkaisee ao. viranhaltija. Toimielin voi päättämässään laajuudessa siirtää asiakirjan antamista koskevaa viranomaisen ratkaisuvaltaa alaiselleen viranhaltijalle.							
<b>46 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen</b>	Lautakunta päättää, että se ei käytä otto-oikeutta seuraaviin asioihin: virkavaalien vahvistaminen, koeaikapurut, kuntakokeilussa sovellettevan delegoinnin mukaiset päätökset.  Lautakunnan kokouksien pidemmän kokoustaun aikana lautakunnan puheenjohtaja päättää otto-oikeuden käyttämisestä viranhaltijapäätöksiin.						
Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.							

## Ratkaisuvallan delegointi, elinvoimalautakunta 12.3.2024

Asia	Delegointi	Päättäjä					
Hallintosääntö 6 luku: Toimivalta henkilöstöasioissa		toimialajohtaja	palvelualue- päällikkö	työllisyyspäällikkö (yksikön esihenkilö)	elinkeinopäällikkö (yksikön esihenkilö)	hallintopäällikkö	talouspäällikkö
<b>53 § Palvelussuhteeseen ottaminen ja kelpoisuusehdot</b>							
Lautakunnat valitsevat perustamiensa virkojen osalta ne johtavat viranhaltijat, joista ne ovat päättäneet erikseen. Lautakunnat päättävät näiden virkojen osalta virkasuhteen kestosta ja palkkauksesta ja vahvistavat virkavaalin.	<i>Lautakunta päättää, että se valitsee viranhaltijat seuraaviin virkoihin: työllisyyspäällikkö, elinkeinopäällikkö</i>						
Avoimeksi jääneen viran kelpoisuusehdot vahvistaa se toimielin, jonka alaisuuteen virka kuuluu. Toimielin voi siirtää avoimna olevan viran kelpoisuusvaatimuksista päättämiseen liittyvää toimivaltaa edelleen.	<i>Lautakunta päättää, että avoimma olevan viran kelpoisuusehdoista päättää valitseva viranomais.</i>	x	x	x	x	x	
<b>54 § Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaminen</b>							
Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaa valitseva viranomais. Toimielin voi siirtää ehdollisen valintapäätöksen vahvistamisen viranhaltijalle. Ehdollisen valintapäätöksen raukeamisen toteaa päätöksellään valitseva viranomais.	<i>Lautakunnan valitsemien johtavien viranhaltijoiden osalta virkavaalin vahvistaa toimialajohtaja.</i>	x					

## Ratkaisuvallan delegointi, elinvoimalautakunta 12.3.2024

Asia	Delegointi	Päätätjä					
Hallintosääntö 9 luku: Taloudenhoito		toimialajohtaja	palvelualue- päällikkö	työllisyyspäällikkö (yksikön esihenkilö)	elinkeinopäällikkö (yksikön esihenkilö)	hallintopäällikkö	talouspäällikkö
<b>75 § Talousarvion täytäntöönpano</b>							
Toimielimet hyväksyvät talousarvion perustuvan käyttösuunnitelmansa. Toimielin hyväksyy käyttösuunnitelman vähintään palvelualueittain. Kaupunginjohtaja tai toimialajohtaja voi hyväksyä tarkemman tason käyttösuunnitelman ja vuoden aikana tehtävät talousarviomuutokset valtuuston hyväksymän sitovuuden sisällä. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymistä koskevaa toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle.	<i>Ei delegointia</i>						

## Ratkaisuvallan delegointi, elinvoimalautakunta 12.3.2024

Asia	Delegointi	Päätävä					
Hallintosääntö 17 luku: Muut määräykset		toimialajohtaja	palvelualue- päällikkö	työllisyyspäällikkö (yksikön esihenkilö)	elinkeinopäällikkö (yksikön esihenkilö)	hallintopäällikkö	talouspäällikkö
<b>165 § Menettelytapa sopimusten tekemisessä</b>							
Arvoltaan yli 5000 euron arvoinen sopimus on ennen allekirjoittamista hyväksyttävä allekirjoitettavaksi toimielimen tai viranhaltijan päätöksellä. Päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa asian esittelijä ja varmentaa valmistelija, ellei toimitilin toisin päättä.	<i>Toimialajohtaja voi tehdä sopimuksen korkeintaan 80 000e arvosta, palvelualuepäällikkö 50 000e arvosta ja yksikön esihenkilö 30 000e arvosta.</i>	x 80 000e	x 50 000e	x 30 000e	x 30 000e		
<b>166 § Asiakirjojen allekirjoittaminen</b>							
Lautakunnan päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittaa toimialajohtaja tai määräämänsä, jollei toimitilin ole päättänyt toisin.	<i>Hankkeiden seurantaraportit ja maksatushakemukset sekä muut teknisuonteiset hankeasiakirjat allekirjoittaa yksikön esihenkilö. Lautakunnan päättämän hankkeen osalta asiakirjojen allekirjoitusoikeus on toimialajohtajalla.</i>	x		x	x		
Muun toimielimen päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittaa toimielimen esittelijä, jollei toimitilin ole päättänyt toisin.	<i>Tätä sovelletaan jaostojen päätöksiin.</i>						
Muun toimielimen toimituskirjan ja kirjelmän allekirjoittaa toimielimen esittelijä tai määräämänsä.	<i>Tätä sovelletaan jaostojen päätöksiin.</i>						
Toimielimen pöytäkirjanotteen allekirjoittaa pöytäkirjanpitäjä tai muu toimielimen määräämä henkilö.	<i>Pöytäkirjanotteen voi tarvittaessa allekirjoittaa hallintopäällikkö.</i>					x	
Toimielimen asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset todistaa oikeaksi pöytäkirjanpitäjä tai muu toimielimen määräämä henkilö.	<i>Hallintopäällikkö voi tarvittaessa todistaa toimielimen asiakirjojen otteet ja jäljennökset oikeaksi.</i>					x	